

SPECTRUM

Standard SPECTRUM

to zbiór sprawdzonych porad dotyczących działań, które większość muzeów wykonuje w ramach zarządzania swoimi zbiorami.

Niektóre z nich składają się na codzienną pracę, jak chociażby przemieszczanie muzealiów i aktualizacja danych związanych z ich lokalizacją. Inne zadania wykonywane są sporadycznie, jak zmiana danych dotyczących ubezpieczenia. W SPECTRUM wszystkie te działania nazywane są procedurami.



Dla kogo jest SPECTRUM?

Standard SPECTRUM przeznaczony jest dla wszystkich muzeów, bez względu na wielkość i typ posiadanych przez nie zbiorów. Może być również przydatny dla innych instytucji i organizacji, które zarządzają własnymi kolekcjami. Niezależnie od tego, czy muzeum korzysta z programu do elektronicznej ewidencji, czy prowadzi dokumentację w formie papierowej, standard skonstruowany został w taki sposób, aby instytucja była w stanie wdrożyć poszczególne procedury i w sposób najlepiej odpowiadający jej potrzebom.





SPECTRUM 5.0

W polityce zarządzania zbiorami, w przeciwieństwie do ogólnie sformułowanej misji muzeum, konkretnie określa się, w jaki sposób muzeum planuje rozwijać, dokumentować, udostępniać swoje zbiory oraz opiekować się nimi, aby w pełni spełniać swoją misję.

Standard SPECTRUM zakłada, że efektywne zarządzanie kolekcją jest możliwe tylko wtedy, kiedy instytucja ma jasno określoną politykę, na której opierają się wszystkie wprowadzane procedury.

W SPECTRUM 5.0 przewidziano łącznie dwadzieścia jeden procedur. Dziewięć z nich to procedury podstawowe – obejmują one zadania, które większość muzeów realizuje niemal codziennie. Pozostałe działania związane z zarządzaniem zbiorami porządkuje kolejnych dwanaście procedur.



Procedury SPECTRUM 5.0

Procedury podstawowe:

- Procedura wejścia obiektu
- Procedura nabycia i akcesji
- Procedura kontroli lokalizacji i przemieszczenia
- Procedura prowadzenia ewidencji
- Procedura katalogowania
- Procedura wyjścia obiektu
- Procedura brania w wypożyczenie
- Procedura dawania w wypożyczenie
- Procedura planowania dokumentacji

Pozostałe procedury:

- Procedura kontroli stanu zachowania i oceny technicznej
- Procedura konserwacji i opieki nad zbiorami
- Procedura wyceny
- Procedura ubezpieczenia i gwarancji
- Procedura planowania kryzysowego dla kolekcji
- Procedura uszkodzenia i utraty
- Procedura deakcesji i zbycia
- Procedura zarządzania prawami
- Procedura reprodukcji
- Procedura użytkowania zbiorów
- Procedura przeglądu zbiorów
- Procedura audytu



Polskie tłumaczenie SPECTRUM

Do zadań NIMOZ należy wyznaczanie i upowszechnianie standardów w zakresie muzealnictwa i opieki nad zbiorami publicznymi w Polsce. W 2013 r. NIMOZ zainicjował prace nad tłumaczeniem standardu SPECTRUM na język polski. Wstępne tłumaczenie zostało udostępnione muzealnikom, którzy aktywnie zaangażowali się w tworzenie polskiej wersji standardu i dostosowanie go do stosowanej w polskich instytucjach terminologii oraz do polskich uwarunkowań prawnych. Efektem tych prac była opublikowana przez NIMOZ w 2017 r. polska wersja językowa standardu Spectrum 4.0. Najnowsza wersja – 5.0 – została udostępniona w języku polskim w 2021 r. i dostępna jest na stronie internetowej NIMOZ.

Więcej informacji o standardzie Spectrum:
collectionstrust.org.uk

Polskie tłumaczenie SPECTRUM:
nimoz.pl/baza-wiedzy/zarzadzanie-zbiorami/spectrum

Spectrum
● ● ● ● ● ● ● ●