

Regulamin wsparcia Narodowego Instytutu Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów dla beneficjentów Programu rządowego Kultura cyfrowa 2022

§ 1

Zakres wsparcia

1. Instytucja realizująca projekt w Programie rządowym Kultura Cyfrowa 2022 w zakresie digitalizacji obiektów muzealnych może otrzymać wsparcie projektu ze strony NIMOZ mające na celu pomoc w przygotowaniu spełniających minimalne wymagania jakościowe danych przeznaczonych do archiwizacji w NIMOZ.
2. Na wsparcie NIMOZ w czasie trwania projektu składają się:
 - 1) Wstępne spotkanie informacyjne dotyczące przebiegu współpracy oraz służące zaprezentowaniu obowiązującego Katalogu Dobrych Praktyk digitalizacji muzealiów;
 - 2) Spotkania szkoleniowe z zakresu dobrych praktyk w wykonywaniu odwzorowań dwu- i trójwymiarowych oraz tworzenia metadanych,
 - a. Spotkania szkoleniowe zrealizowane w osobnych sesjach tematycznych,
 - b. Spotkania szkoleniowe będą odbywać się w czerwcu i lipcu 2022 r.,
 - c. W spotkaniach szkoleniowych mogą uczestniczyć maksymalnie po 2 osoby z każdej instytucji;
 - 3) Konsultacja online projektu digitalizacyjnego na jego początkowym etapie polegająca na możliwości uzyskania porady dotyczącej planowanego przebiegu procesu digitalizacji, rozwiązań sprzętowych, przyjętych norm jakościowych itp. w zakresie wykonywania odwzorowań i przygotowania metadanych.
 - a. Konsultacja może być przeprowadzona w formie rozmowy telefonicznej bądź spotkania na platformie udostępnionej przez NIMOZ;
 - 4) Maksymalnie dwie w ciągu roku możliwości przesłania próbki zdigitalizowanego materiału celem oceny zgodności z KDP,
 - a. Beneficjent każdorazowo przekazuje materiał do weryfikacji za pośrednictwem NIMOZ do wyznaczonego przez Instytut eksperta.
3. NIMOZ nie będzie pokrywał kosztów konsultacji z ekspertami wykraczających poza wymienione w ust. 2.
4. Konsultacje NIMOZ mają charakter uzupełniający i nie zastępują własnej kontroli jakości, jaką zgodnie z Katalogiem Dobrych Praktyk musi zapewnić beneficjent w trakcie trwania projektu.

§ 2

Zasady skorzystania ze wsparcia NIMOZ

1. Korzystanie ze wsparcia NIMOZ jest nieobowiązkowe.
2. Beneficjent Programu rządowego Kultura cyfrowa 2022 chcący skorzystać ze wsparcia NIMOZ zobowiązany jest zadeklarować ten zamiar najpóźniej w dniu 10.06.2022 r. na adres email kulturacyfrowa@nimoż.pl
3. W sytuacji braku deklaracji chęci korzystania ze wsparcia NIMOZ, Instytut nie będzie przyjmował próbek materiałów do oceny zgodności z Katalogiem Dobrych Praktyk.

§ 3

Informacje ze strony beneficjentów konieczne do przekazania w celu zapewnienia efektywnej współpracy

1. Po spotkaniu informacyjnym instytucja rozpoczynająca projekt zobowiązana jest do niezwłocznego przekazania do instytutu:
 - 1) Aktualnej wersji projektu stanowiącego lub mającego stanowić załącznik do umowy dotacyjnej z MKiDN;
 - 2) Informacji nt. osoby wyznaczonej do kontaktu – imię i nazwisko, numer telefonu, adres email, adres korespondencyjny.

§ 5

Przekazywanie materiału zdigitalizowanego do repozytorium NIMOZ

1. Przekazywanie materiałów do archiwizacji w repozytorium NIMOZ możliwe jest wyłącznie drogą elektroniczną.
2. Instytucja wgrywa swoje dane do repozytorium NIMOZ do przygotowanego przez instytut zabezpieczonego hasłem folderu, dane obligatoryjnie zawierają:
 - 1) Zdigitalizowany materiał,
 - 2) Sumę kontrolną dla przekazywanych plików,
 - 3) Plik informacyjny zawierający nazwę beneficjenta, programu, projektu oraz numer umowy
 - 4) kopię umowy z harmonogramem projektu (format PDF),
 - 5) Elektroniczną wersję protokołu przekazania materiału do NIMOZ,
 - 6) Ewentualny plik tekstowy zawierający uwagi, które instytucja chciałaby dołączyć do przekazywanego materiału.
3. Instytucja przekazuje do NIMOZ drogą pocztową lub w formie osobistego stawiennictwa w dwóch egzemplarzach protokół odbioru przekazanego materiału oraz umowę licencyjną na przetwarzanie danych przez NIMOZ. W protokole należy zawrzeć informacje zgodne z danymi przekazanymi na serwer.
 - 1) Przed przekazaniem protokołu w wersji papierowej instytucja powinna wgrać na serwer jego wersję elektroniczną celem wstępnej weryfikacji ewentualnych braków lub pomyłek.
4. Ze względu na konieczność przekazania materiałów od dużej liczby beneficjentów zaleca się wgranie danych z projektu z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. NIMOZ zastrzega sobie dwa tygodnie na przeprowadzenie weryfikacji materiału, w uzasadnionych przypadkach termin ten może się wydłużyć.
6. W przypadku problemów technicznych z przekazaniem materiału na serwer należy niezwłocznie skontaktować się z NIMOZ na adres kulturacyfrowa@nimoz.pl